

利用申請について

(随時) 事務手続き等で質問があれば当センター (kosen-signal-center@nagano-nct.ac.jp) にご相談ください。

各設備の利用に必要な料金は、

(各装置の利用料+講習・オペレーション料または遠隔測定料) × (利用時間)

で見積もれます。

過去にご利用いただいている場合でも、講習・オペレーション料が常に発生しますのでご了承願います。

利用申請の流れは下記のようになっています。

①利用をご希望の場合、利用希望日の20 日前までに、以下の情報を記入したメールを当センター(kosen-signal-center@nagano-nct.ac.jp)へお送りください。

- ・利用を希望する設備・日時
- ・請求書の受領から振込に要する日数

受付後、当センターにて利用希望機器の担当者に連絡します。

↓

②利用希望機器の担当者と日程をご調整ください。測定に関する質問もこのときにご相談ください。日程調整ができ次第、担当者が機器を予約します。

↓

③当センターHPにある申込書を当センター(kosen-signal-center@nagano-nct.ac.jp)宛てにお送りください。これで申し込みとなります。

↓

④貴社から本校へ利用料、講習料等を前払いでお支払いください。

↓

⑤利用当日

長野工業高等専門学校研究設備利用申請書

(元号) 年 月 日

長野工業高等専門学校長 殿

長野工業高等専門学校の設備の利用について許可願います。

設備の利用にあたっては、長野工業高等専門学校研究設備利用規則を遵守します。

申請者 (所属・氏名)	住所・所在地			
	機関等名称			
	利用責任者			
	連絡先	(TEL)	(E-mail)	
番号	研究設備名称	利用目的	利用日・時間帯	利用時間
			(元号) 年 月 日 時 分 ~ 時 分	
講習・オペレーション 受講希望	(講習 ・ オペレーション) を希望します。 ※初回は「講習」、2回目以降は「オペレーション」に○を付けてください。			
研究設備利用料(予定)	円 ※本校側で記入します。			

(注)

太線枠内を記入して下さい。

設備利用時間は、原則として9時から17時までです。(土日祝祭日及び本校の休業日は除きます。)

原則として昼休み時間をまたぐ場合は、その時間も利用時間に含みます。

設備利用時間は、1日ごとの利用時間帯を記載し、利用時間数も併せて記載して下さい。(最少利用時間は1時間です。)

本校で初めて設備を利用する場合は必ず講習を受講していただきます。また、2回目以降利用する場合は教職員によるオペレーションを受けることが可能です。

(別途講習料やオペレーション料が発生いたします)

研究設備によっては校正を実施していない場合があります。

ご不明な点は総務課(TEL: 026-295-7134)までお問い合わせ下さい。

記載していただいた情報は設備利用許可にのみ使用させていただきます。